

CO₂-Prestatieladder

Communicatie Footprint jaar 2023

Organisatie: Two-b Engineering
Contactpersoon: Irene van Kester

Adviseur: Ivar Retel
Adviesbureau: De Duurzame Adviseurs

Publicatiedatum: 05-07-2024



de duurzame
adviseurs

Inhoudsopgave

1	Inleiding van de CO₂-Prestatieladder	3
2	Taakstellingen voor energiemangement	4
2.1	<i>Stuurcyclus</i>	4
2.2	<i>Dataverzameling</i>	6
3	CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang	8
3.1	<i>Doelstellingen scope 1 en 2</i>	8
3.1.1	<i>Hoofddoelstelling</i>	8
3.1.2	<i>Doelstellingen scope 3 en voortgang</i>	9
4	Plan van aanpak	10
4.1	<i>Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)</i>	10
		10
5	Participatie sector- en keteninitiatieven	11
5.1	<i>Initiatief Stichting Positieve Impact</i>	11
5.2	<i>Initiatief GreenRail</i>	11
	Disclaimer & Colofon	12

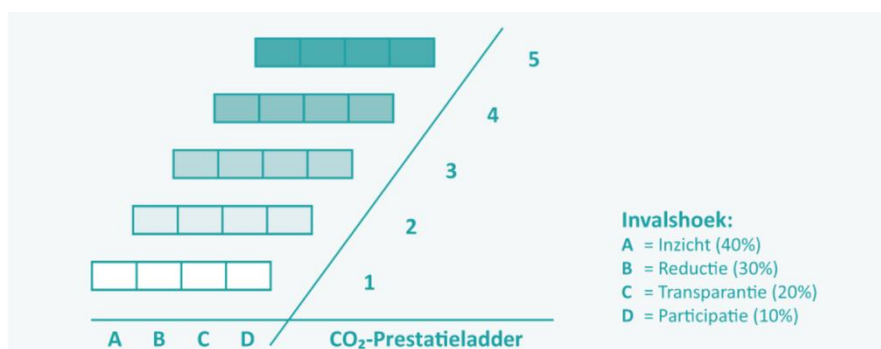
1 Inleiding van de CO₂-Prestatieladder

De CO₂-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO₂-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO₂-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structuren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO₂. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO₂-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO₂-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO₂-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO₂-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, SKAO).



2 Taakstellingen voor energiemangement

Om de CO₂-Prestatieladder te onderhouden zijn acties, planningen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie belegd. Deze worden in dit hoofdstuk weergegeven.

2.1 Stuurcyclus

Vanaf niveau	Invalshoek	Actie	Frequentie	Planning	Directievertegenwoordiger	CO ₂ -projectteam	CO ₂ -administratie	Externe adviseurs	Directie
FASEOVERSTIJGEND									
Algemeen		Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus	Continu	Doorlopend		x		x	
Algemeen		Voldoen aan eisen van projecten	Continu	Doorlopend		x		x	
Algemeen		Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAO-website	Jaarlijks	Oktober		x			
Algemeen		Voldoen aan contributieverplichting aan de SKAO	Jaarlijks	Oktober		x			
PLAN									
Algemeen		Organizational boundary opstellen en accorderen	Jaarlijks	februari		x		x	x
Algemeen		Organisatiegrootte actualiseren	Jaarlijks	maart				x	
Algemeen		Interne audit inplannen	Jaarlijks	september				x	
Algemeen		Externe audit inplannen met certificerende instelling	Jaarlijks	November		x			
1	A	Lijst met energiestromen voor scope 1 en 2 actualiseren	(Half)jaarlijks	mei en oktober		x		x	
1	B	Mogelijkheden voor CO ₂ -reductie in scope 1 en 2 inventariseren	Jaarlijks	juni		x		x	
1	D	Relevante initiatieven inventariseren en bespreken met management	Jaarlijks	December		x			x
2	A	Gegevens verzamelen van de energiestromen in scope 1 en 2	(Half)jaarlijks	april en september		x	x		
2	A	Energiebeoordeling uitvoeren	Jaarlijks	juni				x	
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor scope 1 en 2 en accorderen	Jaarlijks	juni		x		x	x
2	B	Kwalitatief omschreven doelstelling voor alternatieve brandstoffen/gebruik van groene stroom opstellen en accorderen	Jaarlijks	juni		x		x	x
2	C	Effectieve stuurcyclus opstellen met toegewezen verantwoordelijkheden	Jaarlijks	juni		x		x	
2	C	Interne en externe belanghebbenden identificeren	Jaarlijks	December		x			
2	D	Passieve en beperkte actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen	Jaarlijks	December		x			
3	A	CO ₂ -emissiefactoren actualiseren	Jaarlijks	april				x	
3	A	Emissie-inventaris rapportage opstellen voor scope 1 en 2	(Half)jaarlijks	mei en oktober				x	
3	B	Plan van aanpak en kwantitatieve doelstellingen voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	mei en oktober		x		x	x
3	B	Energiemanagement actieplan voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	mei en oktober		x		x	x
3	B	SKAO Maatregellijst en ambitiebepaling opstellen	Jaarlijks	oktober		x		x	
3	C	Communicatieplan opstellen en accorderen	Jaarlijks	Januari		x		x	x
3	D	Actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen, inclusief budget	Jaarlijks	Januari		x			
4	A	Kwalitatieve scope 3 analyse uitvoeren en actualiseren	Jaarlijks	juni		x		x	
4	A	Kwaliteitsmanagementplan voor ketenanalyses opstellen	Jaarlijks	juli		x		x	
4	B	Plan van aanpak en doelstellingen voor ketenanalyses opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	juli		x		x	x
5	A	Gegevens voor scope 3 CO ₂ -emissies verzamelen	Jaarlijks	augustus/september		x	x		
5	A	Kwantitatieve scope 3 rapportage opstellen	Jaarlijks	september				x	
5	A	Mogelijkheden voor CO ₂ -reductie in scope 3 inventariseren	Jaarlijks	september		x		x	
5	A	Kwaliteitsmanagementplan aanvullen voor scope 3	Jaarlijks	september		x		x	
5	B	Plan van aanpak en doelstellingen voor scope 3 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	oktober		x		x	x

DO									
3	B	Plan van aanpak voor scope 1 en 2 uitvoeren	Doorlopend	Doorlopend			x		x
3	D	Initiatieven bijwonen	Halfjaarlijks	varierend			x		
	Algemeen	Projectdossier actualiseren	Halfjaarlijks	oktober			x		x
4	B	Plan van aanpak voor ketenanalyses uitvoeren	Continu	Doorlopend			x		x
5	B	Plan van aanpak voor scope 3 uitvoeren	Continu	Doorlopend			x		x
CHECK									
1	C	Ad hoc interne en externe communicatie over het energiereductie beleid	Ad hoc	Ad hoc			x		
2	C	Structurele interne communicatie over het energiebeleid en doelstellingen	Halfjaarlijks	mei en oktober			x		
3	A	Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren	(Half)jaarlijks	mei en oktober					
3	B	Voortgang van het plan van aanpak en doelstellingen voor scope 1 en 2 evalueren	jaarlijks	juni			x	x	x
3	C	Communicatieplan voor scope 1 en 2 uitvoeren	Halfjaarlijks	mei en oktober			x		
3	C	Uitvoering van het communicatieplan evalueren	Halfjaarlijks	juni			x		x
3	D	Bijwoning van de initiatieven evalueren	Jaarlijks	December			x		x
4	A	Evaluatie van relevantie van de ketenanalyses o.b.v. de kwalitatieve scope 3 analyse	Jaarlijks	Oktober			x		x
4	A	Ketenanalyses actualiseren	Halfjaarlijks	Oktober					x
4	B	Rapporteren over de voortgang van doelstellingen in scope 1, 2 en 3	(Half)jaarlijks	Januari en augustus					x
4	B	Voortgang vaststellen voor ketenanalyses	Halfjaarlijks	Januari en augustus					x
5	B	Rapporteren over de emissie-inventaris van scope 1, 2 en 3 en voortgang in doelstellingen	Halfjaarlijks	Januari en augustus			x		x
5	C	Interne en externe communicatie over CO2-footprint in scope 1, 2 en 3, maatregelen en doelstellingen	Halfjaarlijks	Januari en augustus			x		
	Algemeen	Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	oktober			x		x
	Algemeen	Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten	Jaarlijks	oktober		x			x
	Algemeen	Interne audit uitvoeren	Jaarlijks	oktober			x		x
	Algemeen	Externe audit uitvoeren	Jaarlijks	november		x	x	x	x
ACT									
	Algemeen	Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen	Doorlopend	Doorlopend			x		x
	Algemeen	Afwijkingen uit de externe audit herstellen	Jaarlijks	November/december			x		x
	Algemeen	Bijsturen op aandachtspunten uit de "check" fase	Continu	Doorlopend			x		x

2.2 Dataverzameling

Scope 1, 2 en business travel

Emissiestroom	Eenheid	Bron	Uitvoerder	Onzekerheden en impact	Verbeterplan dat akwaliteit
Aardgasverbruik					
Vastgoed	m ³	Meterstanden/facturen	Irene van Kester		
Brandstof wagenpark					
Diesel	liter	Tankpasrapportage	Irene van Kester	Het tankpasregistratiesysteem MoveMove bewaart gegevens voor maximaal 18 maanden. Daarom is historische data ouder dan 18 maanden niet beschikbaar.	
Benzine		Tankpasrapportage	Irene van Kester		
Elektriciteit	kWh	Tankpasrapportage	Irene van Kester		
Elektriciteit					
Grijze stroom	kWh	Meterstanden/facturen	Irene van Kester		
Groene stroom					
Warmte					
Vastgoed	GJ	Facturen, verbruik vanuit geb	Irene van Kester		
Zakelijke kilometers					
Auto	km	Declaraties	Irene van Kester		
OV		NS portal	Irene van Kester		
Vliegreizen					
Vluchten	km	Declaraties/facturen	Irene van Kester		

Scope 3

Onderdeel van het kwaliteitsmanagementplan zoals vermeld in eis 4.A.2

Emissiestroom	Activiteiten	Bron en datacollectie procedure	Uitvoerder	Onzekerheden en impact	Verbeterplan datakwaliteit
Ketenanalyse woon-werkverkeer					
Woon-werkverkeer	Vervoer	Afstanden thuisadres-kantoor, fte, aantal werkdagen op kantoor en wel/geen leaseauto	Irene van Kester		
Scope 3 emissiestromen					
Aangekochte goederen en diensten	Inkoop	Inkooplijst opvragen bij financiële administratie	Irene van Kester	De scope 3 emissies zijn berekend aan de hand van de inkooplijst. De inkoopbedragen zijn vermenigvuldigd met conversiefactoren om tot CO ₂ -uitstoten te komen. Dit zijn benaderingen van de werkelijkheid en moeten altijd gezien worden als schattingen	
Woon-werkverkeer	Vervoer	Afstanden thuisadres-kantoor, fte, aantal werkdagen op kantoor en wel/geen leaseauto	Irene van Kester		
Upstream geleaste activa	Huisvesting	Inkooplijst opvragen bij financiële administratie	Irene van Kester		

3 CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO₂-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

3.1 Doelstellingen scope 1 en 2

3.1.1 Hoofddoelstelling

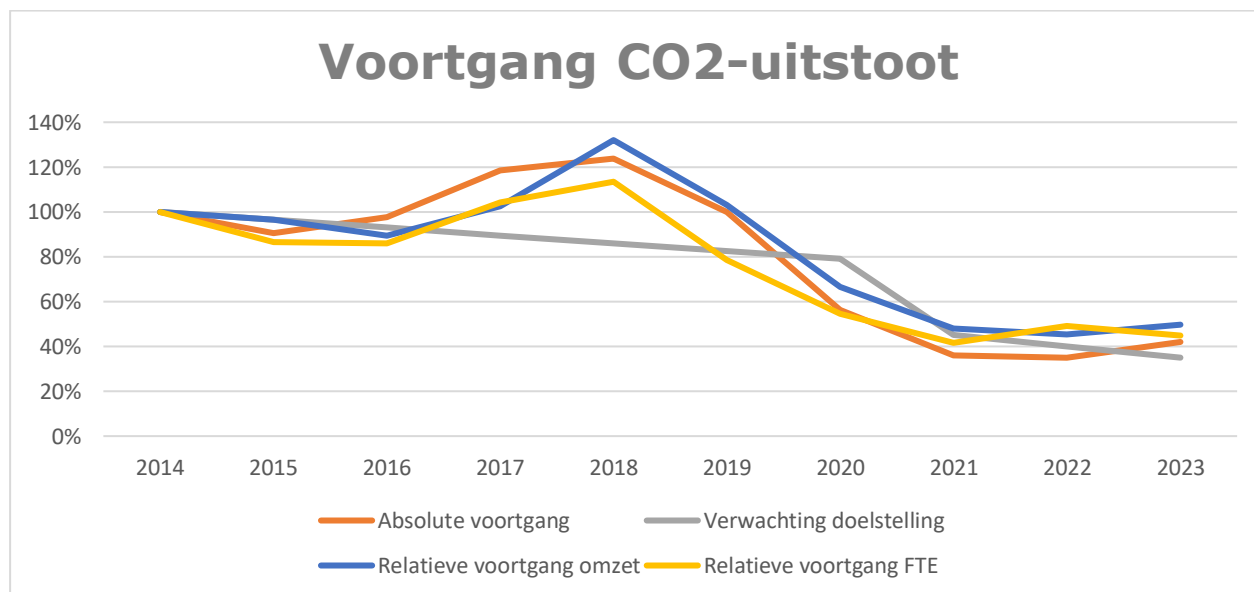
HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

Two-B Engineering wil in 2024 ten opzichte van 2014 70% minder CO₂ uitstoten

Deze doelstelling is gerelateerd aan FTE (scope 1 = 73% reductie, scope 2 = 25% reductie). Bovengenoemde doelstelling is gerelateerd aan omzet en FTE. Nader gespecificeerd zijn de doelstellingen als volgt:

SUBDOELSTELLINGEN 2024 TEN OPZICHTE VAN 2014

Scope 1	73% reductie
Scope 2 en business travel	25% reductie
Groene stroom	100% Nederlandse groene stroom
Alternatieve brandstoffen	6 elektrische voertuigen
Energieverbruik	1,5% reductie per jaar ¹



¹ <https://europadecentraal.nl/onderwerp/klimaat-en-milieu/klimaat/>

3.1.2 Doelstellingen scope 3 en voortgang

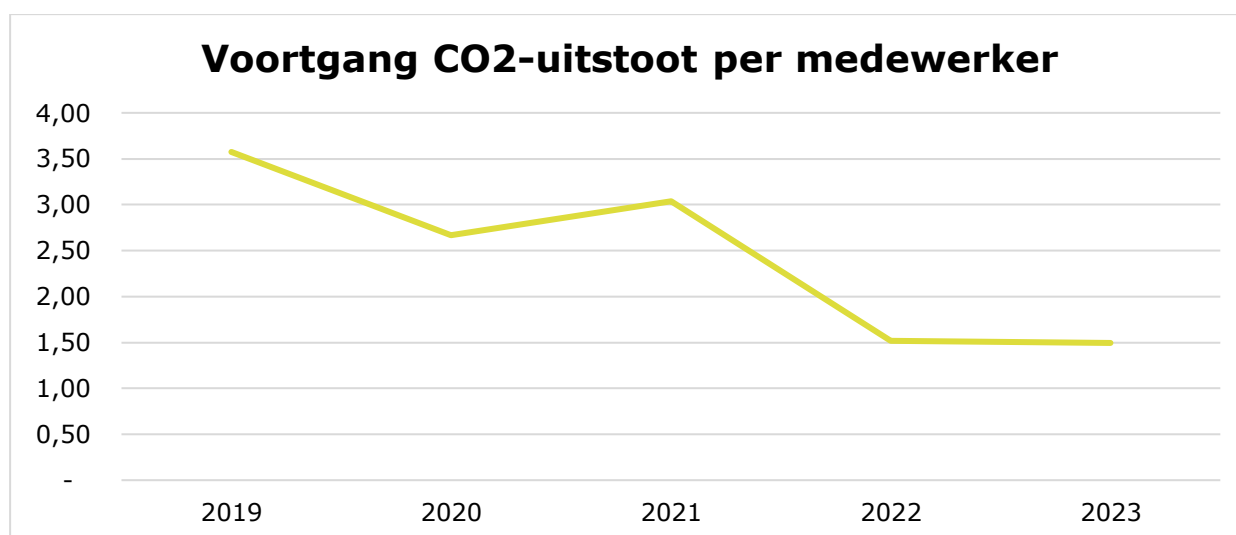
Doelstelling Scope 3 – ketenanalyse

SCOPE 3 DOELSTELLING TWO-B ENGINEERING

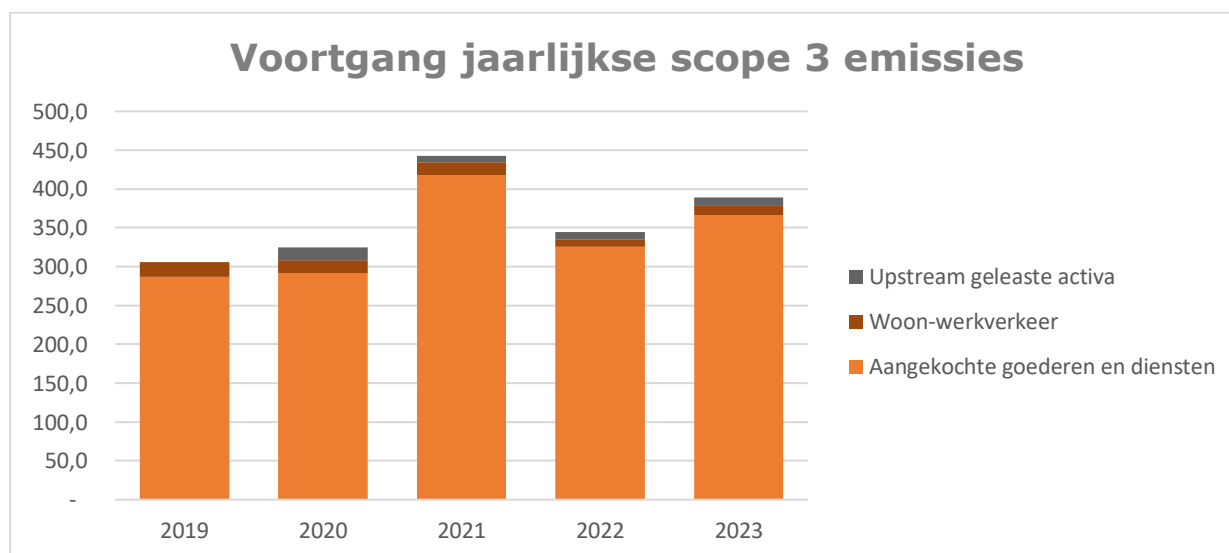
Two-B Engineering wil in 2024 ten opzichte van 2019 55% minder CO₂ uitstoten in de keten van woon-werkverkeer

Deze doelstelling is gerelateerd aan het aantal FTE.

In onderstaand figuur is de voortgang van de scope 3 doelstelling met betrekking tot woon-werkverkeer weergegeven.



In onderstaand figuur is de voortgang te zien van 2019 tot 2023 in scope 3.



	2019	2020	2021	2022	2023
UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES	Heel jaar	Heel jaar	Heel jaar	Heel jaar	Heel jaar
Aangekochte goederen en diensten	287,3	291,6	418,0	325,3	366,4
Woon-werkverkeer	18,9	16,4	16,3	9,7	12,6
Upstream geleaste activa	-	16,5	8,2	9,8	10,4
TOTAAL UPSTREAM SCOPE 3 EMISSIES	306,1	324,5	442,5	344,8	389,4

4 Plan van aanpak

4.1 Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)

CO2-Reductiemaatregel	Type actie	Emissiestroom	Reductie emissie	Reductie footprint	Verbruiker	Verantwoordelijke	Planning	Status
SCOPE 1 - Mobiliteit (wagenpark)								
							2024	In 2022 waren 4 van de 10 auto's in het wagenpark elektrisch en zijn er 3 hybride auto's in het wagenpark. In 2023 zijn inmiddels 3 elektrische en 1 hybride voertuig bijgekomen
Stimuleren van elektrische auto's bij vervanging	Continu	Brandstofverbruik	61%	55%	Leasewagens	Irene van Kester		
Bijhouden verbruik en kilometerstanden per auto	Continu	Brandstofverbruik	0%	0%	Leasewagens	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
Controle bandenspanning via app in elektrische auto's	Per kwartaal	Brandstofverbruik	1%	1%	Leasewagens	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
Terugkoppeling rijgedrag medewerkers in toolbox	Per kwartaal	Brandstofverbruik	1%	1%	Leasewagens	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
Training rijgedrag tijdens personeelsbijeenkomst	Eenmalig	Brandstofverbruik	1%	1%	Leasewagens	Irene van Kester	2022	Afgerond
Mobiliteitsregeling medewerkers (Leaseauto, NS businesscards, OV)	Eenmalig	Brandstofverbruik	2%	2%	Leasewagens	Irene van Kester	2019	Afgerond
Aangescherpt aannamebeleid (afstand woon-werk meenemen)	Continu	Brandstofverbruik	1%	1%	Leasewagens	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
Stimuleren gebruik van fiets	Continu	Brandstofverbruik	1%	1%	Leasewagens	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
Thuiswerkbeleid	Continu	Brandstofverbruik	14%	13%	Leasewagens	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
SCOPE 2 - Elektraverbruik								
Bewustwording uitschakelen verlichting en apparaten	Eenmalig	Elektraverbruik	0%	0%	Kantoor	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
Onderzoeken aanschaf GvO's voor wagenpark	Eenmalig	Elektraverbruik	0%	0%	Kantoor	Irene van Kester	2023	
SCOPE 2 - Stadswarmte (vastgoed)								
Afstoten helft van het kantoorpand in Utrecht	Continu	Stadswarmte	28%	1%	Kantoor	Irene van Kester	2021	Afgerond
SCOPE 3 - Business Travel								
Aangescherpt aannamebeleid (afstand woon-werk meenemen)	Continu	Zakelijk vervoer	0%	0%	Medewerkers	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
Thuiswerkbeleid	Continu	Zakelijk vervoer	0%	0%	Medewerkers	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
Stimuleren gebruik van fiets	Continu	Zakelijk vervoer	0%	0%	Medewerkers	Irene van Kester	Continu	Doorlopend
Organisatorische maatregelen								
Toolbox en/of presentatie CO2-beleid	Jaarlijks					Irene van Kester	Jaarlijks	Doorlopend
Structureel stuk over duurzaamheid in eigen blad (Nexus)	Maandelijks					Irene van Kester	Maandelijks	Doorlopend
52 weken duurzaam (elke week ideeën delen voor verduurzaming)	Wekelijks					Irene van Kester	Wekelijks	Doorlopend
Scope 3								
Implementatie nieuwe ketenanalyse woon-werkverkeer	Eenmalig	Scope 3			Ketenemissies	Irene van Kester	2022	Afgerond. Jaarlijkse update op voortgang.

Aandeel footprint 2014	In scope	In footprint	Scope 1	Scope 2	Business travel	Footprint	Doelstelling	Doelstelling scope 1	Doelstelling scope 2	Doelstelling BT
Scope 1 - gas	5,7%	5%	82,2%	27,5%	0,0%	73,9%	70%	73,0%	25%	0%
Scope 1 - brandstof	94,3%	89%								
Scope 2 - elektra	45,0%	3%								
Scope 2 - stadswarmte	55,0%	3%								
Business travel	0,0%	0%						68,6%	2%	0%

5 Participatie sector- en keteninitiatieven

5.1 Initiatief Stichting Positieve Impact

Door de organisatie wordt deelgenomen aan het initiatief Stichting Positieve Impact. Dit initiatief richt zich op het inspireren van de deelnemers, het vergroten van kennis over CO2-reductiemogelijkheden en het vergroten van een duurzaam netwerk. Om deze deelname te bewijzen worden de volgende documenten bewaard:

- Presentielijst
- Verslagen workshops
- Gemaakt huiswerk ter voorbereiding van workshops

5.2 Initiatief GreenRail

Two-B Engineering neemt deel aan het sectorinitiatief GreenRail. Andere deelnemers zijn Dutch Rail Control B.V., Logitech B.V. en Apcon. In dit initiatief wordt de focus gelegd op het reduceren van CO2 binnen de railsector. De deelname aan deze initiatieven draait voornamelijk om:

- Kennis, ervaring en nieuwe inzichten delen op het gebied van de toepassing van duurzaamheid
- Potentieel effectieve reductiemaatregelen in projecten bespreken

Bovenstaande deelnames worden jaarlijks geëvalueerd en besproken in de directiebeoordeling. Tevens wordt hierbij het jaarlijkse budget geaccordeerd.

Disclaimer & Colofon

Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan Two-b Engineering. Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

Ondertekening

Auteur(s):	Ivar Retel, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO ₂ -Prestatieladder Verslag 2023
Datum ondertekening:	05-07-2024
Verantwoordelijke projectleider:	Irene van Kester